1 人 1 台 時 代 の 学 び を 支 え る 辞 書 ア プ リ **DOONGRAT** 学校アカウント

DONGRIS ご利用ガイド









目次

DONCELSTON

I. DUNGRIS EDVC	
アカウントについて	 4
アプリ版とWeb版について	 5
2.アプリ版 DONGRI S を使い始めよう	
学校アカウントの種類	 7
EAST EDUCATION アカウントでログイン	 8
Google/Microsoftアカウントでログイン	 9 - 10
連携先でログイン	 11 – 12
3.Web版DONGRIを使い始めよう	
学校アカウントの種類	 14
EAST EDUCATION アカウントでログイン	 15
Google/Microsoftアカウントでログイン	 16 - 17
連携先でログイン	 18 - 19
DONGRIの辞書画面を開く	 20
4. DONGRIの使い方	
メニューについて	 22
アプリ版アカウントメニューについて	 23
検索	
検索画面	 24
キーワード検索の流れ	 25
検索条件を切り替える	 26
説明文の語句を「さらに検索」する方法	 27 – 28
索引から検索する	 29
閲覧履歴を確認する	 30

各種機能アイコンの説明	 31
しおり	
しおりを登録する	 32
しおりをタグ付けして整理する	 33
しおりを確認する	 34
先生がタグを生徒に配信する	 35 – 36
生徒が配信されたタグを受け取る	 37 – 38
メモ	
メモを登録する	 39
発音	10
単語の発音を聞く	 40
例文の発音を聞く	 41
その他	
辞書の順番を入れ替える	 42
アプリ版をオフラインで利用する	 43
アプリ版の文字サイズを変更する	 44
出典情報のコピーに関する設定	 45
ガイドを非表示にする	 46
入力欄にカーソルを自動表示する	 47
検索キーワードを残す	 48
5.DONGRIの便利な機能	
検索	
Sprit View / Slide Over に対応	 50
Chromebook / Windows PC	
DONGRIアドイン	 51
Office版のインストール方法	 52
Google Workspace版の インストール方法	 53
6.サポートについ <u>て</u>	
DONGBIの操作に困ったときけ	 55
ごいいいの「赤」に回うたことは	 55
	 50



アカウントについて

DONGRISで使用するEAST EDUCATIONアカウントには、以下の2種類のアカウント管理方法があります。 利用環境に応じたアカウントで利用してください。

> EAST EDUCATIONアカウントを学校で管理する場合に利用します。 アカウント登録は、学校ポータルで管理者権限のある先生が行います。

一般アカウント

学校アカウント

EAST EDUCATIONアカウントを個人で管理する場合に利用します。メールアドレスがあれば誰でもアカウント登録できます。

ー般の方が、EAST EDUCATIONサイトで辞書のライセンスを購入する場合は一般アカウントを利用します。学校の利用者でも、希望者購入の場合は一般アカウントを利用します。 一般アカウントの方は、以下のURL、またはQRコードからご利用ガイドをご覧ください。

https://www.east-education.jp/supports/download/#guide



アプリ版とWeb版について

DONGRIは iOS / Android / Windows の スマートフォン・タブレット・PC でご利用いただけます。 また、DONGRIにはアプリ版とWeb版があり、1つのアカウントで両方をご利用いただけます。 アプリ版は最大3台までご利用可能です。利用環境に応じたDONGRIをご利用ください。

アプリ版をご利用の方

当ガイドは、iOS・Android・Windowsアプリ DONGRI S バージョン1.3.0 対応の機能をご案内するものです。 以下のURL、またはQRコードよりアプリ版DONGRI S をインストールすることができます。

https://www.east-education.jp/supports/download/#app



Web版をご利用の方

Web版DONGRIは、ブラウザ上で使用する辞書アプリです。 DONGRIをご購入いただいた方は、だれでも利用できます。



学校アカウントの種類

学校アカウントには、下図に示す4つの選択肢(認証方法)があります。 アカウントの形式に応じたログイン方法の説明をご確認ください。

アカウント形式	説明	ログイン方法
EAST EDUCATION アカウント	学校指定のグループ名、ユーザー名、パスワードでログインします。	8 ページ
Microsoftアカウント	 学校用のMicrosoft365アカウントでDONGRIにログインします。	
個人アカウントの場合	学校で使用する端末がMicrosoftアカウントで管理されていることが前提です。	
Googleアカウント	学校用のGoogleアカウントでDONGRIにログインします。 学校で使用する端末がGoogleアカウントで管理されていることが前提です。	9 – 10 ページ
連携先 組織アカウント(学校)の場合	学校の認証システムと連携して、DONGRIにログインするアカウント形式です。 *学校でMicrosoftアカウントをご利用の場合、 <mark>学校がMicrosoftのサービス(Active</mark> Directory)で一元的にアカウント管理をしている場合は、ほぼこちらに該当します。	11 - 12ページ

EAST EDUCATIONアカウントでログイン

初回利用時にアプリ版DONGRISを開くと「アカウント設定」の画面が表示されます。

- 「EAST EDUCATIONアカウント」を選択します。
- 2 「完了」を選択します。

- ④ ログイン画面が表示されます。学校指定の「グループ名・ユー ザー名・パスワード」を入力します。
- 「ログイン」を押すと、アプリ版DONGRISの画面が表示され ます。



G Google アカウントでサインイン
 Microsoft アカウントでサインイン
 ■ ログイン状態の保存

使用許諾

ブライバシー (学校向け)

Google/Microsoftアカウントでログイン (1/2)

初回利用時にアプリ版DONGRISを開くと「アカウント設定」の画面が表示されます。

- 「Googleアカウント」または「Microsoftアカウント」を選択 します。
- 「完了」を選択します。



③ 「学校アカウントにログインする」を選択します。 アカウント設定をやり直す場合は、右下にある「アカウント設定
シト設定
ジ 」を押します。



Google/Microsoftアカウントでログイン (2/2)

以下ではGoogleアカウントでログインする場合の画面を例示しながら操作をご案内します。

④ 認証画面が表示されます。右のいずれかの画面が表示されます。学校用のアカウントを選択、または入力してください。

* 注意 *

個人用のアカウントではなく、必ず学校用のアカウン トを選択・入力してください。

⑤ 認証が完了すると「ログイン成功」と表示され、 アプリで辞書が使えるようになります。

■認証画面



連携先でログイン (1/2)

初回利用時にアプリ版DONGRISを開くと「アカウント設定」の画面が表示されます。

- 「連携先」を選択します。
- 2 枠内に学校指定の文字列を入力します。
- ③ 「完了」を選択します。



④ 「学校アカウントにログインする」を選択します。 アカウント設定をやり直す場合は、右下にある「アカウント設定 ② 」を押します。



連携先でログイン (2/2)

2 認証画面が表示されます。

学校用アカウントのメールアドレスを入力します。

* 注意 *

個人用のアカウントではなく、必ず学校用のアカウン トを入力してください。

③ 認証が完了すると「ログイン成功」と表示され、ア プリで辞書が使えるようになります。

■認証画面

Microsoft	
サインイン	
2 メール、電話、Skype	
アカウントをお持ちではない場合、作成できます。	
アカウントにアクセスできない場合	
戻る次へ	
ログイン成功	
DONGRI Sのログインに成功しました。 このブラウザのタブを閉じ、DONGRI Sをご利用くだ	さい。



学校アカウントの種類

学校アカウントには、下図に示す4つの選択肢(認証方法)があります。 アカウントの形式に応じたログイン方法の説明をご確認ください。

アカウント形式	説明	ログイン方法
EAST EDUCATION アカウント	学校指定のグループ名、ユーザー名、パスワードでログインします。	15 ページ
Microsoftアカウント 個人アカウントの場合	学校用のMicrosoft365アカウントでDONGRIにログインします。 学校で使用する端末がMicrosoftアカウントで管理されていることが前提です。	
Googleアカウント	学校用のGoogleアカウントでDONGRIにログインします。 学校で使用する端末がGoogleアカウントで管理されていることが前提です。	16-1/ペーシ
連携先 組織アカウント(学校)の場合	学校用のMicrosoft365アカウントでDONGRIにログインします * 学校がMicrosoftのサービスで一元的にアカウント管理をしている場合は、ほぼこち らに該当します。	18 - 19ページ

EAST EDUCATIONアカウントでログイン

EAST EDUCATIONアカウントの方は「学校ポータル」からアクセスします。

- ① 公式サイトにアクセスします。
 <u>https://www.east-education.jp/</u>
- 2 公式サイト右上の「ログイン」を選択します。
- 3 「学校ポータル」を選択します。



- ④ EAST EDUCATIONのログイン画面が表示されます。
 学校から指定された「グループ名・ユーザー名・パス ワード」を入力します。
- 「ログイン」を選択すると、「学校ポータル」画面が表示されます。20ページの操作に進んでください。



■ログイン画面

Google/Microsoftアカウントでログイン (1/2)

Google/Microsoftアカウントの方は「学校ポータル」からアクセスします。

公式サイトにアクセスします。
 https://www.east-education.jp/

- 2 公式サイト右上の「ログイン」を選択します。
- 3 「学校ポータル」を選択します。

EAST EDUCATIONのログイン画面が表示されます。 「Googleアカウントでサインイン」または 「Microsoftアカウントでサインイン」を選択します。



■ログイン画面



Google/Microsoftアカウントでログイン (2/2)

以下ではGoogleアカウントでログインする場合の画面を例示しながら操作をご案内します。

⑤ 認証画面が表示されます。右のいずれかの画面が表示されます。学校用のアカウントを選択、または入力してください。

* 注意 *

個人用のアカウントではなく、必ず学校用のアカウン トを選択・入力してください。

 「学校ポータル」画面が表示されます。「DONGRI Web版」を選択すると、辞書が表示されます。





■認証画面

連携先でログイン (1/2)

Active DirectoryでMicrosoftの組織アカウントを管理する学校は、 ブラウザに指定のURLを入力して、「学校ポータル」にログインします。

ブラウザを開き、指定のURLを直接入力します。 右の****に該当する部分が学校毎に異なります。 学校から指定されたURLでアクセスしてください。



連携先でログイン (2/2)

2 認証画面が表示されます。

学校用アカウントのメールアドレスを入力します。

* 注意 *

個人用のアカウントではなく、必ず学校用のアカウン トを入力してください。

 ③ 「学校ポータル」画面が表示されます。「DONGRI Web版」を選択すると、辞書が表示されます。

■認証画面





DONGRIの辞書画面を開く

- 学校ポータルの画面で「DONGRI Web版」を選択します。
- 2 DONGRI Web版の画面が表示されます。
- ③ DONGRI Web版の画面のURLをブックマークに登録したり、 ショートカットを作成したりしておくと、 いつでもすぐにDONGRI Web版を開くことができます。 各端末ごとのショートカットの作成については、 下記のDONGRI ACADEMYの記事をご確認ください。

https://www.east-education.jp/dongri academy/guide/dongri use/16332/



■学校ポータル



■DONGRI Web版





メニューについて①



アプリ版アカウントメニューについて

アプリ版DONGRIでは、画面右上にあるアカウントボタン 🙆 を押すと、アプリの情報や設定を確認できます。



- アプリに関するお知らせを閲覧します。
- 2 辞書データをダウンロードできます。
- 🕄 設定を開きます。
- 4 学校ポータルを開きます。
- **⑤** DONGRIに関するよくある質問を表示します。
- **6** 問い合せのためのフォームを開きます。
- 🕜 アプリのバージョン情報を表示します。
- 8 ログアウトします。

検索画面

検索メニューを選択すると、以下の検索画面が表示されます。

cu·ri·ous	×
DONGRI	Q 検索キーワード X 始まる 含む 一致 成句/複合語 例文 検索条件を選択
LEX 英和辞典	
オーレックス 英和辞典 第2 版	DONGRIのヒント 見出し語に限らず、例文中の単語の発音を確認したい。
Q 検索	★★ 辞書中の英語表現は全て発音確認ができます。
■ 索引	sub •t l e [*] / sλt(o)l / (■))
📕 しおり	- (■ 語中sab-obは発音しない) [語源は『細かく織られた』] (■ (mma = constant = (cm = cal))
🏷 タグ	
🗗 🗴 ਦ	detect subdie but significant changes
😪 タグ配信	OF INCOMENTATION REVERSION (1) 2 〈やり方・計画・人などが〉〈…に関して〉(間 in a very suble way 非常に方形をとやり方で app アメリカ・女性(ジョアンナ) ▼
① 閲覧履歴	▶ a subtle form of racism 通度 とてもゆっくり ▼

キーワード検索の流れ

🕕 使用する辞書のアイコンを選択します。

2 メニューの「検索」を選択します。

🕄 検索バーに調べたい語句を入力します。

④ 検索結果から、調べたい語句を選択します。



💽 🕤 🕁

cu•ri•ous[‡] / kjóəriəs / 🕠

Ð

 \square

 \square

和辞典 第4版

Q 検索

■ 素引

curious

curiousness

検索条件を切り替える

検索枠の右にある検索条件を選択すると、 検索条件を変更できます。



■成句検索

「イディオム」や「熟語」を検索できます。単語と単語の 間にスペースを入れて検索してください。

Ə DONGRI	Q look for		────────────────────────────────────	成句例文
G6	4 件の項目が見つかりま	ました。		
ジーニアス英 和辞典 第6版	lóok for O	Z		⇔ 🛛 🖻
Q 検索	fínd [lóok for, séarch for] a néedle in a háyst		* lóok for 0	Î
₩ 索引	ásk [lóok] for tròuble	Z	(1) 0(人・初/2夜9, 水のら(search for)(→圖●)(◆通例進行形) What are you <i>looking for</i> ?	
📕 しおり	lóok for tróuble	Z	何を探しているのですか You're just the person I was <i>looking for</i> .	
🏷 タグ			君こそまさに私が探し求めていた人だ。	

■例文検索

検索バーに入力した語句が使われている例文を検索できます。



説明文の語句を「さらに検索」する方法①

語句の説明文の中で分からない言葉が出てきたとき、その語句を「さらに検索」することができます。

方法 ① 調べたい語句をタップすると、同じ辞書内でその語句を検索できます。

- ▶ The mayor tried to *improve* the city's finances. 市長は市 財政改善を試みた.
- 2 (改良・改修によって) 〈土地・建物〉 の価値を高める
 - ► *improve* the house その家の資産価値を高める.



説明文の語句を「さらに検索」する方法②

方法② 調べたい語句を範囲選択すると、別の辞書でその語句を検索できます。

- A 調べたい語句を範囲選択します。
- 2 表示されるポップアップ中の「さらに検索」を選択します。
- 3 使う辞書を選択すると、検索結果が表示されます。

[英和辞典]



索引から検索する

DONGRIではキーワード検索に加え、索引検索も利用できます。タップによる簡単な操作で目的の語句を検索します。各辞書が収録する情報にアクセスしやすいのが特徴です。

アルファベットや五十音順で、調べたい語句を絞り込むことができます。キーボード入力に慣れていない場合や、英語学習を始めたばかりでスペルがうろ覚えの場合などに役立ちます。



漢和辞典では、総画数・部首・音訓で漢字を調べることが できます。



■古語辞典

古語辞典では、五十音索引に加え、活用表や和歌などを検索 できます。



閲覧履歴を確認する

- メニューから「閲覧履歴」を選択すると、調べた語句が 一覧で表示されます。
- アイコンを押すと表示順を時系列順/アルファベット順に切り替えられます。

* 注意 *

閲覧履歴は辞書ごとに表示されます。何も表示されない場合は、 選択中の辞書アイコンをご確認ください。



検索結果を大	きく表		前後の検索結果を表示	しおり	
glob•al-i•za•tion †				ΞД	E
gloc∙al-i∙za∙tion		† glo	ob 各辞書ページのURI / ()	Lをコピー aizéi–	メモ
hàr∙mo∙ni∙zá∙tion	Z	名し		ーバル化,グローバ	
héalth máintenance organizátion		リーク	リゼーション, 国際化, 世界 例+〕	標準化.	
ho∙mòg∙e-ni∙zá∙tion	Z	One poo	e of the arguments against prer countries will not bene	globalization is that fit from the global	
hòs∙pi∙tal-i∙zá∙tion †		mai	rket. グローバリゼーションに反び	対する論拠の1つ	
hù•man-i•zá•tion		1 \$	は,貧しい国が世界市場が れないというものである	らの恩恵を受けら	
hỳ∙brid-i∙zá∙tion		II			

しおりを登録する

- ❶ 📃 を押すと、しおりが登録されます。
- 2 取り消す場合は「削除」を押します。



メニューで「しおり」を選択すると、保存した語句を一覧で表示します。



しおりをタグ付けして整理する



🤌 タグと色を指定して、「追加」を選択します。



③ タグ名と色分けでしおりを分類して保存できます。



しおりを確認する

- メニューから「しおり」を選択すると、
 登録したしおりが一覧で表示されます。
- 2 「タグ絞り込み」を押すと、
 タグ名で登録したしおりを絞り込めます。
- タグ名を選択すると該当するしおりが表示されます。
 タグは複数選択することができます。

「すべてに一致する結果のみを表示」がオフの場合、選択し たタグ名の いずれかに当てはまる語句がすべて表示 されま す。

「すべてに一致する結果のみを表示」がオンの場合、選択したタグ名の両方に当てはまる語句だけが表示されます。

* 注意 *

しおりは辞書ごとに表示されます。何も表示されない場合は、 選択中の辞書アイコンをご確認ください。



先生がタグを生徒に配信する①(先生画面)

先生がタグに保存した単語の一覧を、生徒に配信することができます。

🕕 メニューから「タグ」を選択します。

2 生徒に配信したいタグを選択します。







先生がタグを生徒に配信する②(先生画面)

- 「タグ名(必須)・色・説明・表示順(任意)」を設定し、
 「次へ」を押します。
- 2 配信先を設定し、「次へ」を押します。
 配信先はクラス単位、またはユーザー個人単位で指定できます。
- ③ 「配信内容を共有」をオンにすると、 校内の先生ユーザー間で配信したタグ内容を共有できます。 また、生徒への配信予約時刻を設定することも可能です。 設定が完了したら「配信」を押します。



④ 配信したタグは、メニュー「タグ配信」>「配信したタグ」の タブの一覧から確認できます。



生徒が配信されたタグを受け取る①(生徒画面)

- 配信されたタグに該当する辞書を選択します。
- 🕗 メニューから「タグ配信」を選択します。
- 🕄 配信されたタグを選択します。

* 注意 *

配信されたタグは辞書ごとに表示されます。「タグ配信」に何も 表示されない場合は、選択中の辞書アイコンをご確認ください。

D	DONGRI			
1 全訳読	全訳読解 古語辞典 ■五x 解古語辞典 第	 ▼ タグ名、ユーザ名、コメント 3 ● 現代語と意味が異なる [15] & 平松和旗 	× [絞り込み
٩	検索	2023/12/29 ~ 2024/07/31		
••••	索引			
	しおり			
	タグ			
=,	×ŧ			
•	タグ配信			

- 夕グに保存されたしおりの内容を確認し、「自分のタグに追
 加」を押します。
- 夕グ名と色を編集することができます。
 「追加」を押すと、自分のタグの一覧に追加されます。



生徒が配信されたタグを受け取る②(生徒画面)

メニューから「タグ」を選択すると、追加したタグを確認することができます。

先生から配信されたタグに、生徒が新しくしおりを追加して 保存することができます。





メモを登録する

● 📑 を選択します。

😢 記録したい内容を入力して「保存」を選択します。

3 メニューから「メモ」を選択すると保存したメモを一覧 で表示します。



単語の発音を聞く

🐠 ボタンを押すと、単語の発音音声が再生されます。



音声を聞きたい英文を範囲選択します。

- (2) 「音声」「速度」を押してお好みに調整することができます。
- 〇 「英文読み上げ」を押すと音声が再生されます。



辞書の順番を入れ替える

▶ 辞書アイコンを押します。

❷ 「並び替え」を選択します。

DONGRI	$\frac{Q}{2}$ ad		
ジーニアス 英和辞典 G6	完了	×	
ジーニアス英和辞典第6版		オーレックス英和辞典 第2版	
		オーレックス和英辞典 第2版	
		コアレックス英和辞典 第3版	
Ⅲ 案5]	■	徹底例解ロイヤル英文法 改訂新版) adapted 🖏 📢 adapting 🖏 📢
	€ 化学	旺文社化学事典	épts/;~・ed /−ɪd/;~・ing) @ :動・能度ない\な〔漂焼ないご)順内させ
 ● タグ 	⇒ 国語 辞典	旺文社国語辞典 第十一版	「動」語及なことで、現現なことで JMRACE vay of life to the new circumstances.
₽ XE	€ 生物	旺文社生物事典 五訂版	新しい環境に合わせた the while to adopt himself to his new ich
😞 タグ配信	≑ 幕 余	旺文社全訳古語辞典 第五版	上事に慣れるのには少し時間がかかった
✓ 閲覧履歴	● 用語集	旺文社地学用語集	を〔…のために/…するように〕(変更して) apted for children.

🕄 💼 のアイコンをドラッグし、お好みの位置に移動します。

4 「完了」を押します。



アプリ版をオフラインで利用する

- ② を押します。
 - 「辞書データの管理」を選択します。

- 〇 ファイルサイズを確認します。
- 4 📀 を押して、ダウンロードします。





ダウンロードが完了すると、オフラインで辞書を利用で きるようになります。ダウンロードが完了した辞書は、 アイコンの右上の三角マークが表示されなくなります。





▶ 🙆 を押します。

🙎 「設定」を選択します。

3 スライダーで文字サイズを調整します。



※文字サイズの設定はアプリ版DONGRIのみ表示される画面です。

出典情報のコピーに関する設定

DONGRIの初期設定では、辞書中の文章をコピーした際、出典情報も自動でコピーする設定となっています。



global
]である

「設定」画面から、出典情報をコピーしないように切り替えられます。

● 🙆 を押します。

2 「設定」を選択します。



「出典情報を含める」をオフにします。

出典情報をコピー

辞書内のことばをコピーした際に、出典情報も含めます。



ガイドを非表示にする

DONGRIの初期設定では、トップ画面に操作ガイドをランダム表示する設定になっています。



「設定」画面から、操作ガイドを非表示に切り替えられます。

▶ 🙆 を押します。

🕗 「設定」を選択します。





ガイドを表示

表示する

検索メニュー起動時に、DONGRIの使い方ガイドを表示します。

入力欄にカーソルを自動表示する

「設定画面」で「すぐに検索」をオンにすると、検索メニューを起動時、入力欄を自動で選択します。

0 を押します。

「設定」を選択します。

3 「すぐに検索」を有効にします。



「設定画面」で「すぐに検索」をオンにすると、入力欄にカーソルを自動表示できます。

[パソコンの場合]



[スマホ・タブレットの場合]

74774

Q、核素

1日 索引

\$ 30

🐷 X E



スマホ・タブレットでは、 自動でキーボードが起動 します。

検索キーワードを残す

「設定画面」で「検索キーワードを残す」をオンにすると、タブ追加時やアプリ起動時に、前回の検索キーワー

ドを検索ボックスに表示します。

- 🚺 🙆 を押します。
- 2 「設定」を選択します。
- 〇 「検索キーワードを残す」を有効にします。



例えば、タブ追加時に検索キーワードを入力欄に残すことができます。

ウィズダム	英和科 🗙	curious	×++ 🗳 🙁
	९ curious		🗙 始まる 終わる 含む 一致 成句 例文
WISDOM ウィズダム 英和辞典 ^{第4版}	3件の項目が見つ	oかりました。	
ウィズダム英 和辞典 第4版	curious	Z	
Q. _{検索}	curiousness		cu•ri•ous [‡] / kj <i>öə</i> riəs / 🕕)
	curiously	Z	
- 茶竹			[care(注意)ous(深い)] (名 curiosity, 副 curiously)



[iPadをご利用の方へ] Split View / Slide Over に対応

DONGRIは、iPadの Split View / Slide Overに対応しています。 2つのアプリを同時に表示・操作できます。

Split View

	o.ver
Summer vacation was almost over.	Q _{over} ×
(副)はとんと"(形)終わって	
	
My sister, Yoko, and I planned to do	
	:0 · Ver /60və -və/ 🐽
and the second	([同音] (芬) ova)
something interesting before school started.	(弧を描いて上を通過)
Yoko wanted to an camping I hoped to vis	
our uncle who lived in Kyoto, However.	
TRAIN WORK	越えて、向こうに (→ 前 ②, 副 ②, 图 ③)
[*]1元1ベル語列 Who	ジョンは塀を乗り越えた.
Taro didn't want to go because he wanted	(「上」に焦点)
2/2	A lamp was hanging <i>over</i> the bed.
	A Port I. In the order of the second

[Chromebook / Windows PC をご利用の方へ] DONGRIアドイン

Google Workspace版/Office版のDONGRIアドインをインストールすれば、Googleドキュメント・Google スプレッドシート・Googleスライド、または、Word・Excel・Power Pointのアプリ内で、DONGRIの辞書画 面を表示できます。画面を切り替える必要がなく、レポートやプレゼン資料作成に集中できます。

■Googleスライドに百科事典を表示



■Wordに英和辞書を表示

🗟 白動砕存 (赤) 💿 😚 ジャ 💍 🗢 🛛 My Opinian on School Uniforms ・保存済み 🗸 📃 🔎 検索	- 0 ×
ファイル <u>ホーム</u> 挿入 描画 デザイン レイアウト 参考資料 差し込み文書 校閲 表示 ヘルプ Acrobat	- ロンメント 🖉 編集 🔹 🔓 共有 🗸
$\begin{array}{c c c c c c c c c c c c c c c c c c c $	デイルを 男・ アドルを 再使用する アド フケイルを アド DONGRI エディター アイルを再使用する アドイン DONGRI ×
	DONGRI ~ ×
I agree with the idea of school uniforms. Some people may say students can show individuality by wearing their own clothes. However, they can show individuality other than school uniform as hairstyle and personality. the purpose of going to school for students is not to enjoy fashion, but to study. By wearing schoo uniforms every day, students can concentrate on their studies.	 ★ ① ② ③ ② ☑ ◆ [*]in・di・vid-u・âl・i-ty /-æləti/ ④ [®](1) 例性, 独自性, 人格: 個人[個 体]性 a work of great <i>individuality</i> 例性豊かな作品. (更可三) There, children are given the best possible chance of displaying individuality. そでは、子供たちは個性を発展 する最高の機会を与えられている
1/パージ 1/00 文字 III 美羅(火田) 予測えた・オン 党 アガヤンドリテン 時間ありません。 「日天子会よ「パワナー	-h7 FF F F F

Office版DONGRIアドインのインストール方法

▶ アプリ内の「挿入」から「アドインを入手」を選択します。



🕗 「DONGRI」を検索し、アドインを追加します。



Google Workspace版DONGRIアドインのインストール方法

アプリ内のメニュー「拡張機能」から 「アドオン」>「アドオンを取得」を選択します。



2 「DONGRI」を検索し、アドオンをインストールします。







DONGRIについてのよくあるご質問

https://www.east-education.jp/products/dongri/faq/



お問い合わせ

https://www.east-education.jp/supports/contact/form02/

活用方法をさらに詳しく知りたいときは



DONGRIの使い方や辞書コラムが満載! DONGRI ACADEMY

https://www.east-education.jp/dongri_academy/





EAST EDUCATION

イースト株式会社 〒151-0053 東京都渋谷区代々木2丁目22番8号